

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ АВТОНОМНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ КУЛЬТУРЫ
ГОРОДА МОСКВЫ
«ИЗМАЙЛОВСКИЙ ПАРК КУЛЬТУРЫ И ОТДЫХА»

ПРИКАЗ

29.12.2021

№ 149

Об утверждении плана мероприятий по предупреждению и
противодействию коррупции на 2022 год

Во исполнение статьи 13.3. Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в целях реализации антикоррупционной политики Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Измайловский Парк культуры и отдыха» (далее - Учреждение) **приказываю:**

1. Утвердить план мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции в Учреждении на 2022 год (прилагается).
2. Должностным лицам, являющимся исполнителями мероприятий, обеспечить исполнение закрепленных за ними пунктов плана мероприятий по предупреждению и противодействию коррупции на 2022 год.
3. Начальнику отдела кадров ознакомить с настоящим приказом под подпись ответственных за проведение мероприятий по противодействию коррупции в 2022 году.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Приложение: на 2 л. в 1 экз.

Директор

А.А.Оглоблин

к приказу Государственного автономного
учреждения культуры города Москвы
«Измайловский Парк культуры и отдыха»
от «29» декабря 2021 г. № 149

ПЛАН
мероприятий Государственного автономного учреждения культуры
города Москвы «Измайловский Парк культуры и отдыха»
по противодействию коррупции на 2022 год

№ п/п	Мероприятие	Ответ- ственный исполни- тель	Срок испол- нения	Ожидаемые результаты
1	Рассмотрение обращений по фактам коррупционных проявлений.	Первый заместитель директора	По мере поступления обращений	Соблюдение работниками учреждения законодательства о противодействии коррупции
2	Рассмотрение вопросов об организации работы по противодействию коррупции на совещаниях с работниками учреждения.	Директор	По мере необходимости	Предотвращение случаев коррупционных проявлений.
3	Совершенствование нормативно-правового регулирования противодействия коррупции.	Первый заместитель директора	По мере необходимости	Повышение эффективности правового регулирования в сфере противодействия коррупции.
4	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами.	Директор, первый заместитель директора	Постоянно	Повышение эффективности деятельности учреждения в сфере противодействия коррупции.
5	Осуществление антикоррупционной экспертизы проектов и действующих нормативно-правовых актов учреждения.	Директор, первый заместитель директора	Постоянно	Отсутствие в нормативных актах коррупционных факторов.
6	Размещение нормативно-правовых актов по вопросам противодействия коррупции в информационно-телекоммуникационной	Ответственный за работу с сайтом	Постоянно	Обеспечение доступа информации об антикоррупционной деятельности всех учас

9	Контроль исполнения контрактов.	Первый заместитель директора	Постоянно	Повышение прозрачности процедур планирования государственного заказа.
10	Ведение внутреннего реестра контрактов.	Первый заместитель директора	Постоянно	Повышение прозрачности процедур планирования государственного заказа.
11	Публикация на Интернет-сайте информации о размещении государственных заказов.	Первый заместитель директора	Постоянно	Повышение прозрачности процедур планирования государственного заказа.
12	Своевременное предоставление Департаменту культуры необходимой информации о результативности и основных видах деятельности за отчетный год.	Главный бухгалтер	Постоянно	Открытость и прозрачность деятельности учреждения.
13	Проведение обсуждений практики применения антикоррупционного законодательства с работниками Учреждения по вопросам: - соблюдения ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции; - этики и служебного поведения работников учреждения; - предотвращения возникновения конфликта интересов; - по соблюдению ограничений, касающихся подарков для работников учреждения; - недопустимости поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение для дачи взятки, либо как согласие принять взятку или просьба о даче взятки; - формирование негативного отношения к коррупции, дарению подарков	Директор, первый заместитель директора	Постоянно	Повышение грамотности работников учреждения по вопросам противодействия коррупции. Обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению.