

ПРАВИЛА
пользования платной парковкой на территории Государственного
автономного учреждения культуры города Москвы «Измайловский
Парк культуры и отдыха» по адресу: г. Москва, Измайловский проезд
вл.1А, стр. 2

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок пользования платной наземной парковкой (далее – Парковка) Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Измайловский Парк культуры и отдыха» (далее – Учреждение), включая порядок въезда, нахождения и выезда транспортных средств, порядок оплаты парковочной сессии, права и обязанности лиц, пользующихся услугами парковки.

1.2. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах при въездах на парковку, на кассовом павильоне, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет по адресу: <https://www.izmailovsky-park.ru>. Полная версия Правил должна быть доступна для ознакомления до въезда на территорию парковки.

1.3. Водитель транспортного средства обязан ознакомиться с настоящими Правилами до въезда на территорию парковки. Въезд на территорию парковки после размещения информации о Правилах и тарифах в доступной для ознакомления форме рассматривается как согласие с условиями пользования услугой в пределах, допускаемых законодательством Российской Федерации.

2. Термины и определения

• **Водитель транспортного средства (далее – водитель ТС)** – лицо, управляющее транспортным средством (в том числе обучающее управлению транспортным средством). Водитель может управлять транспортным средством в личных целях либо в качестве работника или индивидуального предпринимателя.

- **Администрация** – Учреждение либо уполномоченное им лицо, являющееся собственником территории парковки, имущества, расположенного на парковке и предоставляющее услугу платной парковки.

- **Частное охранное предприятие (далее Охрана)** – организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке, имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности и договор на оказание услуг охраны.

- **Автоматизированная парковочная система (далее АПС)** – комплекс законченного цикла, направленный на обеспечение контроля за въездом, временем нахождения и выездом с платной парковки.

- **Парковочный билет** – одноразовый бумажный билет, выдаваемый терминалом въездной стойки водителю при въезде на территорию парковки и содержащий информацию, необходимую для учета времени нахождения транспортного средства на парковке и расчета стоимости парковки.

- **Клиент** – лицо, являющееся пользователем услуги парковки, оплатившее парковочную сессию либо имеющее право на бесплатное пользование парковкой в соответствии с настоящими Правилами.

3. Регламент пользования Парковкой

3.1. Режим работы парковки: **ежедневно - без перерывов и выходных (круглосуточно)**, если иной режим временно не установлен Администрацией и доведен до сведения посетителей. Нахождение транспортного средства на территории парковки вне установленного режима работы не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящими Правилами или согласованных с Администрацией.

3.2. Въезд на территорию парковки осуществляется после получения Парковочного билета в автоматизированной системе, если иной порядок не установлен в связи с неисправностью оборудования или нештатной ситуацией.

3.3. Скорость движения по территории парковки - **не более 5 км/час.**

3.4. Водитель ТС самостоятельно принимает решение о въезде на парковку. Въезд означает принятие обязанности соблюдать настоящие Правила, а также законные требования Администрации. При отсутствии свободных парковочных мест водитель обязан покинуть парковку. Остановка и стоянка вне специально обозначенных парковочных мест запрещены, за исключением случаев, когда остановка необходима для соблюдения требований безопасности, дорожного движения.

3.4.1. Постоянное нахождение работников Администрации, кассиров и иных сотрудников на территории парковки не предусмотрено. Парковка эксплуатируется в автоматизированном режиме. Обращение пользователей, устранение нештатных ситуаций и иное взаимодействие осуществляются по дистанционным каналам связи, указанным на информационных стендах и/или кассовом киоске. При необходимости на территорию парковки могут

прибывать уполномоченные представители Администрации, Охраны, технических и аварийных служб.

3.5. Территория парковки находится под круглосуточным видеонаблюдением для обеспечения безопасности, предотвращения и фиксации нарушений, рассмотрения обращений и претензий, а также защиты прав и законных интересов Администрации и пользователей. Срок хранения архивной видеоинформации с камер видеонаблюдения парковки составляет – 30 календарных дней.

3.6. Въезд на территорию парковки разрешен Транспортным средствам с максимально допустимой высотой 2,3 метра и весом не более 3,5 тонн; количество сидячих мест, помимо места водителя, не должно превышать 8; эксплуатация ТС с прицепом на территории парковки не допускается. При несоответствии ТС указанным требованиям въезд запрещен. Движение и размещение ТС осуществляются в соответствии с дорожными знаками, разметкой.

3.7. Въезд на территорию парковки может приостанавливаться для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий.

3.8. В случае порчи или повреждения водителем ТС и/или его транспортным средством автоматического терминала оплаты, шлагбаума или иного имущества парковки виновное лицо обязано возместить причиненный ущерб в порядке и размере, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Факт и размер ущерба фиксируются документально.

3.9. Каждое открытие шлагбаума предназначено для проезда одного транспортного средства. Следующее ТС должно начинать движение только после безопасного освобождения зоны шлагбаума предыдущим ТС. Администрация не несет ответственность в случае причинения шлагбаумом вреда или ущерба водителю ТС или ТС.

3.10. Администрация не несет ответственности за повреждение или кражу транспортных средств, а также за хищение имущества из транспортных средств. Размещение ТС на территории парковки не является заключением договора хранения.

3.11. Требования безопасности, правила пользования парковкой и порядок эксплуатации оборудования обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися на территории парковки.

3.12. После оплаты парковочной сессии водитель обязан покинуть территорию парковки в течение 10 (десяти) минут, если на кассе или информационном табло не указан иной период. При превышении установленного бесплатного времени выезда парковочная сессия подлежит дополнительной оплате в соответствии с действующим тарифом.

3.13. На территории парковки **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- передача Парковочного билета, полученного на въезде, иным лицам;
- парковка одного транспортного средства более чем на одном машиноместе;

- курение, употребление спиртных напитков и (или) наркотических веществ;
- топливная заправка транспортных средств;
- пользование открытым огнем, в т.ч. в качестве источника света или для прогрева двигателя, а также любых нагревательных приборов;
- управление транспортным средством лицом, не имеющим права управления транспортными средствами соответствующей категории;
- хранение легковоспламеняющихся, горючих, взрывоопасных материалов и жидкостей, авторезины, негорючих веществ в сгораемой упаковке (в т.ч. внутри транспортных средств);
- подделывать Парковочный билет;
- въезжать на территорию парковки без получения Парковочного билета;
- использовать льготы, право на которые отсутствует у водителя или пассажира ТС, либо предоставлять подтверждающие документы/сведения, не соответствующие действительности;
- парковка на местах, предназначенных для парковки автотранспорта водителей ТС с ограниченными физическими возможностями (инвалидов), водителями ТС, не имеющими права на использование указанных парковочных мест;
- парковка одного транспортного средства более, чем на одном парковочном месте;
- стоянка автомобиля с работающим двигателем;
- складирование и выброс мусора (любые виды отходов твердые и т.п.);
- въезжать и передвигаться по территории парковки на велосипедах, скейтбордах, роликовых коньках и т.д.;
- въезжать на территорию парковки на транспортном средстве с превышением установленного пунктом 3.6 настоящих Правил ограничения по высоте;
- въезжать на составном автотранспорте (с прицепом), грузовом транспорте;
- мыть, протирать, чистить транспортные средства;
- производить ремонт и техническое обслуживание транспортного средства, в том числе заправку, замену или доливку технических жидкостей и ГСМ, замену аккумулятора, ремонт или подкачку шин и т. п.
- парковать неисправное, поврежденное (аварийное), привезенное на буксире транспортное средство;
- осуществлять профессиональную фото- и видеосъемку в коммерческих или рекламных целях, в том числе с использованием профессиональной аппаратуры, осветительных приборов и иного специального реквизита без предварительного согласования с Администрацией;

- проводить несанкционированные митинги, собрания, акции и т.п.;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, проводить акции рекламного характера (расклеивать, раздавать листовки и т.п.) без предварительного согласования с Администрацией;
- причинять ущерб автотранспорту третьих лиц и/или парковочному оборудованию и иному имуществу на территории парковки;
- провозить или проносить на территорию парковки оружие и боеприпасы, взрывчатые, радиоактивные, токсичные, отравляющие, легковоспламеняющиеся и иные опасные вещества и предметы, оборот или перевозка которых запрещены либо ограничены законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, когда их наличие связано с законной служебной деятельностью уполномоченных лиц;
- вождение и прохождение поворотов ТС с использованием управляемого заноса - дрифта;

3.14. При установлении нарушения настоящих Правил Администрация вправе потребовать прекращения нарушения, ограничить дальнейшее пользование парковкой и/или отказать в предоставлении услуги в случаях и порядке, допускаемых законодательством Российской Федерации. Применение мер не исключает право на возмещение причиненного ущерба и обращение в уполномоченные органы.

4. Тарифы на услуги Парковки

4.1. Тариф установленный распоряжением ГАУК г.Москвы «Измайловский ПКиО».

4.2. Оплата производится почасово. Если иное не указано в действующем тарифе, неполный час округляется до полного часа в большую сторону.

4.3. Услуги платной парковки предоставляются безвозмездно для ТС средств управляемых инвалидами и ТС перевозящих инвалидов и (или) детей инвалидов всех категорий (I, II и III группы).

Право на бесплатную парковку предоставляется при наличии на транспортном средстве опознавательного знака «Инвалид» и при наличии сведений о транспортном средстве в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Бесплатная парковка предоставляется на специально обозначенных парковочных местах для инвалидов.

В случае если водитель, имеющий право на бесплатную парковку, размещает транспортное средство на обычном парковочном месте, не обозначенном как место для инвалидов, такое размещение осуществляется на общих основаниях с оплатой парковочной сессии в соответствии с действующим тарифом.

При отсутствии свободных специально обозначенных парковочных мест для инвалидов транспортное средство может быть размещено на ином свободном парковочном месте на общих основаниях с оплатой парковочной сессии.

Для реализации права на бесплатную парковку водитель обязан воспользоваться указанным на информационном стенде и/или кассовом киоске номером телефона или иным дистанционным каналом связи и сообщить о наличии права на льготу. После подтверждения права на льготу парковочная сессия, относящаяся к соответствующему специальному парковочному месту, оформляется без взимания платы.

Водитель несет ответственность за достоверность предоставленных им сведений, в том числе государственного регистрационного номера транспортного средства. Предоставление заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении бесплатной парковки и/или прекращения предоставленной льготы.

4.4. В соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации» взимание платы за пользование платной парковкой не допускается в отношении транспортных средств, используемых для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, медицинской скорой помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, а также транспортных средств федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего специальные функции в сфере обеспечения федеральной фельдъегерской связи в Российской Федерации, используемых в связи со служебной необходимостью.

4.5. В случае утраты или повреждения Парковочного билета может взиматься штраф, если такой штраф предусмотрен действующим тарифом и условиями предоставления услуги. Парковочное время оплачивается отдельно.

В случае обнаружения утерянного Парковочного билета уплаченный штраф не возвращается.

4.6. Все расценки включают налоги, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Москвы.

4.7. Администрация вправе изменять Тарифы и настоящие Правила. Новые условия применяются с момента их вступления в силу и доведения до сведения пользователей в установленном порядке. Изменение тарифа не влияет на уже оплаченную парковочную сессию, если иное прямо не предусмотрено законодательством или условиями соответствующей услуги.

4.8. Оказание Услуги платной парковки осуществляет: Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Измайловский парк культуры и отдыха». Юридический адрес: 105187, г. Москва, аллея Большого Круга, д. 7, ИНН/КПП 7719019638/771901001.

Внимание! Настоящая информация является офертой – формальным предложением Администрации ГАУК г. Москвы «Измайловский ПКиО» потенциальным посетителям воспользоваться услугами парковки автотранспорта на предлагаемых условиях. Въезд на парковку подтверждает Ваше согласие с обозначенными правилами и тарифами.

5. Порядок действий при оплате парковочной сессии

5.1. Оплата производится наличными денежными средствами (купюрами любого достоинства, за исключением 2 000 и 5 000 руб.) или банковскими картами через автоматизированный кассовый терминал, расположенный на территории парковки.

5.2. Алгоритм при оплате через кассовый терминал:

5.2.1. Поднести Парковочный билет к считывателю штрих кода.

5.2.2. На экране кассы отображается сумма, подлежащая оплате.

5.2.3. Оплату можно провести, как наличными, так и безналичным способом.

5.2.4. Перед оплатой сделайте выбор в необходимости печати чека (Да-Нет)

5.2.4. Для оплаты любым из вышеуказанных способов нет необходимости в дополнительном нажатии каких-либо надписей на мониторе.

5.2.5. При оплате наличными необходимо поместить денежные средства в купюроприёмник. При безналичной оплате необходимо выполнить операцию на банковском терминале.

5.2.6. При оплате наличными необходимо дождаться завершения операции, получить сдачу.

5.2.7. При оплате банковской картой необходимо дождаться подтверждения операции.

6. Инструкция о порядке пользования автоматизированной парковочной системой

6.1. Автоматизированная парковочная система предназначена для регистрации операций въезда, оплаты и выезда, а также для снижения риска несанкционированного доступа и ошибок при учете парковочных сессий.

6.2. На въезде автоматизированная стойка выдает Парковочный билет и фиксирует в системе дату и время въезда, а также параметры парковочной сессии, необходимые для расчета платы. Операции системы фиксируются автоматически и защищаются от несанкционированного доступа и изменения.

7. Основные технические средства АПС RPS:

7.1. Модули въезда\выезда:

Предназначены для регистрации въезда/выезда транспортного средства путем выдачи Парковочного билета и управления заградительными устройствами (шлагбаумами).

7.2. Кассы:

Предназначены для осуществления денежных расчетов и безналичных платежей клиента за предоставленные услуги парковки.

8. Типовые процессы работы АПС RPS:

8.1. Въезд на Парковку:

8.1.1. Скорость движения при въезде на парковку не более 5 км/ч.

Место остановки транспортного средства определяется положением двери водителя напротив стойки въезда. Данное положение позволяет водителю, не покидая салон автомобиля, получить Парковочный билет. Выдача Парковочного билета указывает на правильное положение автомобиля и его нахождение в зоне чувствительности LOOP-антенны. Полученный Парковочный билет необходимо сохранять до выезда с территории парковки. После получения Парковочного билета водителю транспортного средства запрещается какое-либо маневрирование, кроме движения вперед, после полного открытия шлагбаума. В противном случае автоматизированной системой подобное маневрирование будет воспринято как отказ от въезда, что повлечет немедленное закрытие шлагбаума. Время открытия шлагбаума – не более 1 секунды с момента получения Парковочного билета. Движение вперед возможно только после полного открытия шлагбаума (вертикального положения стрелы). После проезда шлагбаум закрывается автоматически. Контроль за наличием транспортного средства в зоне створа шлагбаума осуществляется с помощью датчиков ИК-барьера. Закрывается шлагбаум после проезда в течение 1 секунды.

8.2. Денежный расчет (при необходимости):

По окончании пользования парковкой водитель транспортного средства обязан оплатить время, проведенное на парковке по действующему тарифу в автоматическом кассовом терминале, установленном на территории парковки.

Для оплаты водителю необходимо отсканировать Парковочный билет, полученный им при въезде на территорию парковки, на кассовом терминале. На основании информации, записанной на Парковочном билете, автоматический кассовый терминал определяет продолжительность стоянки и отображает на информационном табло время парковки и сумму, подлежащую оплате в соответствии с действующим тарифом. Клиент производит оплату через автоматический кассовый терминал, при необходимости получает сдачу и кассовый чек.

8.3. Выезд с Парковки:

Скорость движения транспортного средства при выезде с территории парковки не должно превышать 5 км/ч. Водитель транспортного средства, подъезжает к стойке выезда и останавливает автомобиль в положении – дверь водителя напротив стойки выезда, что позволяет, не покидая салон, приложить Парковочный билет к считывающему устройству. В этот момент какое-либо маневрирование запрещается, данные действия могут привести к преждевременному закрытию шлагбаума. Если водитель не превысил допустимое время нахождения на парковке после оплаты шлагбаум открывается автоматически. Время открытия шлагбаума – 1 секунда. Движение вперед возможно только после полного открытия шлагбаума. Контроль за наличием транспортного средства в зоне створа шлагбаума осуществляется с помощью датчиков ИК-барьера. Закрывается шлагбаум после проезда в течение 1 секунды после выезда транспортного средства с территории парковки.

Во избежание повреждений, как парковочного оборудования, так и имущества пользователей парковки, посетители обязаны соблюдать правила настоящей Инструкции, а также указания, появляющиеся на информационных табло парковочной системы.

В случае поступления информации о нештатной ситуации въезд и выезд транспортных средств осуществляется беспрепятственно путем поднятия необходимых шлагбаумов с пульта или мастер-ключом непосредственно у стойки шлагбаума.

9. Порядок действий при нарушении правил пользования автоматизированным парковочным пространством

9.1. Факты нарушений настоящих Правил, противоправных посягательств на имущество парковки и иных инцидентов фиксируются средствами видеонаблюдения. При необходимости информация передается в правоохранительные органы. Уполномоченные сотрудники Охраны могут прибыть на территорию парковки для пресечения нарушения и принятия предусмотренных законом мер.

9.2. Факты порчи или повреждения Водителем ТС и/или транспортным средством, иным лицом, находящимся на территории парковки, имущества парковки и/или третьих лиц фиксируются Администрацией с привлечением представителей правоохранительных органов (сотрудников полиции). Составляется Акт о нанесении порчи и/или повреждения имущества, к которому прикладывается фотоотчет (не менее 4 (Четырех) фотографий с разных ракурсов). Акт является основанием для начала процедуры возмещения ущерба в Установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.3. В случае, если на территории парковки обнаружено ТС, находящееся там с нарушением режима работы парковки, Администрацией

выполняется фиксация факта нарушения с привлечением представителей правоохранительных органов (сотрудников полиции). После осмотра ТС кинологической службой ТС удаляется с территории парковки на ближайшую городскую автостоянку с последующим выставлением затрат на собственника ТС.

9.4. Неисправное транспортное средство должно быть немедленно удалено за пределы территории парковки силами владельца и за его счет.

10. Охрана и безопасность

11.1. На территории парковки услуги хранения ТС не оказываются. Охрана обеспечивает установленный режим безопасности и доступа в пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осмотр ТС и иных объектов допускается только при наличии предусмотренных законом оснований и с соблюдением установленных законом требований.

11. Порядок обращения по вопросам работы Парковки

11.1. По вопросам работы парковки, оплаты, неисправности оборудования, утраты Парковочного билета, повреждения ТС или иным инцидентам клиент вправе обратиться к Администрации через доступные на территории парковки каналы связи.

11.2. При возникновении спорной ситуации клиенту следует незамедлительно сообщить об инциденте, Администрации по указанному на информационном стенде и/или кассовом киоске номеру телефона или иному доступному каналу связи и, при наличии, сохранить кассовый чек, Парковочный билет и иные документы, подтверждающие обстоятельства парковочной сессии.

11.3. Обращения и претензии рассматриваются в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

ПРАВИЛА
пользования платной парковкой на территории Государственного
автономного учреждения культуры города Москвы
«Измайловский Парк культуры и отдыха» по адресу: г.Москва,
Московский проспект д. 1 стр. 7

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила определяют порядок пользования платной наземной парковкой (далее – Парковка) Государственного автономного учреждения культуры города Москвы «Измайловский Парк культуры и отдыха» (далее – Учреждение), включая порядок въезда, нахождения и выезда транспортных средств, порядок оплаты парковочной сессии, права и обязанности лиц, пользующихся услугами парковки.

1.2. Настоящие Правила размещаются на информационных стендах при въездах на парковку, на кассовом павильоне, а также на официальном сайте Учреждения в сети Интернет по адресу: <https://www.izmailovsky-park.ru>. Полная версия Правил должна быть доступна для ознакомления до въезда на территорию парковки.

1.3. Водитель транспортного средства обязан ознакомиться с настоящими Правилами до въезда на территорию парковки. Въезд на территорию парковки после размещения информации о Правилах и тарифах в доступной для ознакомления форме рассматривается как согласие с условиями пользования услугой в пределах, допускаемых законодательством Российской Федерации.

2. Термины и определения

- **Водитель транспортного средства (далее – водитель ТС)** – лицо, управляющее транспортным средством (в том числе обучающее управлению транспортным средством). Водитель может управлять транспортным средством в личных целях либо в качестве работника или индивидуального предпринимателя.

- **Администрация** – Учреждение либо уполномоченное им лицо, являющееся собственником территории парковки, имущества, расположенного на парковке и предоставляющее услугу платной парковки.

- **Частное охранное предприятие (далее Охрана)** – организация, специально учрежденная для оказания охранных услуг, зарегистрированная в установленном законом порядке, имеющая лицензию на осуществление частной охранной деятельности и договор на оказание услуг охраны.

- **Автоматизированная парковочная система (далее АПС)** – комплекс законченного цикла, направленный на обеспечение контроля за въездом, временем нахождения и выездом с платной парковки.

- **Парковочная карта** – пластиковая карта, выдаваемая терминалом въездной стойки водителю при въезде на территорию парковки и содержащую информацию, необходимую для учета времени нахождения транспортного средства на парковке и расчета стоимости парковки.

- **Клиент** – лицо, являющееся пользователем услуги парковки, оплатившее парковочную сессию либо имеющее право на бесплатное пользование парковкой в соответствии с настоящими Правилами.

3. Регламент пользования Парковкой

3.1. Режим работы парковки: **ежедневно - без перерывов и выходных (8:00 до 22:00)**, если иной режим временно не установлен Администрацией и доведен до сведения посетителей. Нахождение транспортного средства на территории парковки вне установленного режима работы не допускается, за исключением случаев, прямо предусмотренных настоящими Правилами или согласованных с Администрацией.

3.2. Въезд на территорию парковки осуществляется после получения Парковочной карты в автоматизированной системе, если иной порядок не установлен в связи с неисправностью оборудования или нештатной ситуацией.

3.3. Скорость движения по территории парковки - **не более 5 км/час.**

3.4. Водитель ТС самостоятельно принимает решение о въезде на парковку. Въезд означает принятие обязанности соблюдать настоящие Правила, а также законные требования Администрации. При отсутствии свободных парковочных мест водитель обязан покинуть парковку. Остановка и стоянка вне специально обозначенных парковочных мест запрещены, за исключением случаев, когда остановка необходима для соблюдения требований безопасности, дорожного движения.

3.4.1. Постоянное нахождение работников Администрации, кассиров и иных сотрудников на территории парковки не предусмотрено. Парковка эксплуатируется в автоматизированном режиме. Обращение пользователей, устранение нештатных ситуаций и иное взаимодействие осуществляются по дистанционным каналам связи, указанным на информационных стендах и/или кассовом киоске. При необходимости на территорию парковки могут прибывать уполномоченные представители Администрации, Охраны, технических и аварийных служб.

3.5. Территория парковки находится под круглосуточным видеонаблюдением для обеспечения безопасности, предотвращения и фиксации нарушений, рассмотрения обращений и претензий, а также защиты прав и законных интересов Администрации и пользователей. Срок хранения архивной видеoinформации с камер видеонаблюдения парковки составляет – 30 календарных дней.

3.6. Въезд на территорию парковки разрешен Транспортным средствам с максимально допустимой высотой 2,3 метра и весом не более 3,5 тонн; количество сидячих мест, помимо места водителя, не должно превышать 8; эксплуатация ТС с прицепом на территории парковки не допускается. При несоответствии ТС указанным требованиям въезд запрещен. Движение и размещение ТС осуществляются в соответствии с дорожными знаками, разметкой.

3.7. Въезд на территорию парковки может приостанавливаться для проведения санитарных, ремонтных и иных мероприятий.

3.8. В случае порчи или повреждения водителем ТС и/или его транспортным средством автоматического терминала оплаты, шлагбаума или иного имущества парковки виновное лицо обязано возместить причиненный ущерб в порядке и размере, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Факт и размер ущерба фиксируются документально.

3.9. Каждое открытие шлагбаума предназначено для проезда одного транспортного средства. Следующее ТС должно начинать движение только после безопасного освобождения зоны шлагбаума предыдущим ТС. Администрация не несет ответственность в случае причинения шлагбаумом вреда или ущерба водителю ТС или ТС.

3.10. Администрация не несет ответственности за повреждение или кражу транспортных средств, а также за хищение имущества из транспортных средств. Размещение ТС на территории парковки не является заключением договора хранения.

3.11. Требования безопасности, правила пользования парковкой и порядок эксплуатации оборудования обязательны для исполнения всеми лицами, находящимися на территории парковки.

3.12. После оплаты парковочной сессии водитель обязан покинуть территорию парковки в течение 10 (десяти) минут, если на кассе или информационном табло не указан иной период. При превышении установленного бесплатного времени выезда парковочная сессия подлежит дополнительной оплате в соответствии с действующим тарифом.

3.13. На территории парковки **ЗАПРЕЩАЕТСЯ:**

- передача Парковочной карты, полученной на въезде, иным лицам;
- парковка одного транспортного средства более чем на одном машиноместе;
- курение, употребление спиртных напитков и (или) наркотических веществ;
- топливная заправка транспортных средств;

- пользование открытым огнем, в т.ч. в качестве источника света или для прогрева двигателя, а также любых нагревательных приборов;
- управление транспортным средством лицом, не имеющим права управления транспортными средствами соответствующей категории;
- хранение легковоспламеняющихся, горючих, взрывоопасных материалов и жидкостей, авторезины, негорючих веществ в сгораемой упаковке (в т.ч. внутри транспортных средств);
- подделывать Парковочную карту;
- въезжать на территорию парковки без получения Парковочной карты использовать льготы, право на которые отсутствует у водителя или пассажира ТС, либо предоставлять подтверждающие документы/сведения, не соответствующие действительности;
- парковка на местах, предназначенных для парковки автотранспорта водителей ТС с ограниченными физическими возможностями (инвалидов), водителями ТС, не имеющими права на использование указанных парковочных мест;
- парковка одного транспортного средства более, чем на одном парковочном месте;
- стоянка автомобиля с работающим двигателем;
- складирование и выброс мусора (любые виды отходов твердые и т.п.);
- въезжать и передвигаться по территории парковки на велосипедах, скейтбордах, роликовых коньках и т.д.;
- въезжать на территорию парковки на транспортном средстве с превышением установленного пунктом 3.6 настоящих Правил ограничения по высоте;
- въезжать на составном автотранспорте (с прицепом), грузовом транспорте;
- мыть, протирать, чистить транспортные средства;
- производить ремонт и техническое обслуживание транспортного средства, в том числе заправку, замену или доливку технических жидкостей и ГСМ, замену аккумулятора, ремонт или подкачку шин и т. п.
- парковать неисправное, поврежденное (аварийное), привезенное на буксире транспортное средство;
- осуществлять профессиональную фото- и видеосъемку в коммерческих или рекламных целях, в том числе с использованием профессиональной аппаратуры, осветительных приборов и иного специального реквизита без предварительного согласования с Администрацией;
- проводить несанкционированные митинги, собрания, акции и т.п.;
- осуществлять предпринимательскую деятельность, проводить акции рекламного характера (расклеивать, раздавать листовки и т.п.) без предварительного согласования с Администрацией;

- причинять ущерб автотранспорту третьих лиц и/или парковочному оборудованию и иному имуществу на территории парковки;
- провозить или проносить на территорию парковки оружие и боеприпасы, взрывчатые, радиоактивные, токсичные, отравляющие, легковоспламеняющиеся и иные опасные вещества и предметы, оборот или перевозка которых запрещены либо ограничены законодательством Российской Федерации, за исключением случаев, когда их наличие связано с законной служебной деятельностью уполномоченных лиц;
- вождение и прохождение поворотов ТС с использованием управляемого заноса - дрифта;

3.14. При установлении нарушения настоящих Правил Администрация вправе потребовать прекращения нарушения, ограничить дальнейшее пользование парковкой и/или отказать в предоставлении услуги в случаях и порядке, допускаемых законодательством Российской Федерации. Применение мер не исключает право на возмещение причиненного ущерба и обращение в уполномоченные органы.

4. Тарифы на услуги Парковки

4.1. Тариф установленный распоряжением ГАУК г.Москвы «Измайловский ПКиО. »

4.2. Оплата производится почасово. Если иное не указано в действующем тарифе, неполный час округляется до полного часа в большую сторону.

4.3. Услуги платной парковки предоставляются безвозмездно для ТС средств управляемых инвалидами и ТС перевозящих инвалидов и (или) детей инвалидов всех категорий (I, II и III группы).

Право на бесплатную парковку предоставляется при наличии на транспортном средстве опознавательного знака «Инвалид» и при наличии сведений о транспортном средстве в государственной информационной системе «Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере» в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Бесплатная парковка предоставляется на специально обозначенных парковочных местах для инвалидов.

В случае если водитель, имеющий право на бесплатную парковку, размещает транспортное средство на обычном парковочном месте, не обозначенном как место для инвалидов, такое размещение осуществляется на общих основаниях с оплатой парковочной сессии в соответствии с действующим тарифом.

При отсутствии свободных специально обозначенных парковочных мест для инвалидов транспортное средство может быть размещено на ином свободном парковочном месте на общих основаниях с оплатой парковочной сессии.

Для реализации права на бесплатную парковку водитель обязан воспользоваться указанным на информационном стенде и/или кассовом

киоске номером телефона или иным дистанционным каналом связи и сообщить о наличии права на льготу. После подтверждения права на льготу парковочная сессия, относящаяся к соответствующему специальному парковочному месту, оформляется без взимания платы.

Водитель несет ответственность за достоверность предоставленных им сведений, в том числе государственного регистрационного номера транспортного средства. Предоставление заведомо недостоверных сведений является основанием для отказа в предоставлении бесплатной парковки и/или прекращения предоставленной льготы.

4.4. В соответствии с частью 8 статьи 13 Федерального закона от 29.12.2017 № 443-ФЗ «Об организации дорожного движения в Российской Федерации» взимание платы за пользование платной парковкой не допускается в отношении транспортных средств, используемых для осуществления деятельности пожарной охраны, полиции, медицинской скорой помощи, аварийно-спасательных служб, военной автомобильной инспекции, а также транспортных средств федерального органа исполнительной власти в области обеспечения безопасности, федерального органа исполнительной власти в области государственной охраны, военной полиции Вооруженных Сил Российской Федерации, войск национальной гвардии Российской Федерации, следственных органов Следственного комитета Российской Федерации, федерального органа исполнительной власти, осуществляющего специальные функции в сфере обеспечения федеральной фельдъегерской связи в Российской Федерации, используемых в связи со служебной необходимостью.

4.5. В случае утраты или повреждения Парковочной карты может взиматься штраф, если такой штраф предусмотрен действующим тарифом и условиями предоставления услуги. Парковочное время оплачивается отдельно.

В случае обнаружения утерянной Парковочной карты уплаченный штраф не возвращается.

4.6. Все расценки включают налоги, установленные законодательством Российской Федерации и законодательством Москвы.

4.7. Администрация вправе изменять Тарифы и настоящие Правила. Новые условия применяются с момента их вступления в силу и доведения до сведения пользователей в установленном порядке. Изменение тарифа не влияет на уже оплаченную парковочную сессию, если иное прямо не предусмотрено законодательством или условиями соответствующей услуги.

4.8. Оказание Услуги платной парковки осуществляет: Государственное автономное учреждение культуры города Москвы «Измайловский парк культуры и отдыха». Юридический адрес: 105187, г. Москва, аллея Большого Круга, д. 7, ИНН/КПП 7719019638/771901001.

Внимание! Настоящая информация является офертой – формальным предложением Администрации ГАУК г. Москвы «Измайловский ПКиО» потенциальным посетителям воспользоваться услугами парковки

автотранспорта на предлагаемых условиях. Въезд на парковку подтверждает Ваше согласие с обозначенными правилами и тарифами.

5. Порядок действий при оплате парковочной сессии

5.1. Оплата производится наличными денежными средствами (купюрами любого достоинства, за исключением купюр нового образца, 2 000 и 5 000 руб.) или банковскими картами через автоматизированный кассовый терминал, расположенный на территории парковки.

5.2. Алгоритм при оплате через кассовый терминал:

5.2.1. Вставить Парковочную-карту в картоприёмное устройство

5.2.2. На экране кассы отображается сумма, подлежащая оплате.

5.2.3. Оплату можно провести, как наличными, так и безналичным способом.

5.2.4. Для оплаты любым из вышеуказанных способов нет необходимости в дополнительном нажатии каких-либо надписей на мониторе.

5.2.5. При оплате наличными необходимо поместить денежные средства в купюроприёмник. При безналичной оплате необходимо выполнить операцию на банковском терминале.

5.2.6. При оплате наличными необходимо дождаться завершения операции, получить сдачу.

5.2.7. При оплате банковской картой необходимо дождаться подтверждения операции.

6. Инструкция о порядке пользования автоматизированной парковочной системой

6.1. Автоматизированная парковочная система предназначена для регистрации операций въезда, оплаты и выезда, а также для снижения риска несанкционированного доступа и ошибок при учете парковочных сессий.

6.2. На въезде автоматизированная стойка выдает Парковочную карту и фиксирует в системе дату и время въезда, а также параметры парковочной сессии, необходимые для расчета платы. Операции системы фиксируются автоматически и защищаются от несанкционированного доступа и изменения.

7. Основные технические средства АПС RPS:

7.1. Модули въезда\выезда:

Предназначены для регистрации въезда/выезда транспортного средства путем выдачи Парковочной карты и управления заградительными устройствами (шлагбаумами).

7.2. Кассы:

Предназначены для осуществления денежных расчетов и безналичных платежей клиента за предоставленные услуги парковки.

8. Типовые процессы работы АПС RPS:

8.1. Въезд на Парковку:

8.1.1. Скорость движения при въезде на парковку не более 5 км/ч.

Место остановки транспортного средства определяется положением двери водителя напротив стойки въезда. Данное положение позволяет водителю, не покидая салон автомобиля, получить Парковочную карту. Выдача Парковочной карты указывает на правильное положение автомобиля и его нахождение в зоне чувствительности LOOP-антенны. Полученную Парковочную карту необходимо сохранять до выезда с территории парковки. После получения Парковочной карты водителю транспортного средства запрещается какое-либо маневрирование, кроме движения вперед, после полного открытия шлагбаума. В противном случае автоматизированной системой подобное маневрирование будет воспринято как отказ от въезда, что повлечет немедленное закрытие шлагбаума. Время открытия шлагбаума – не более 1 секунды с момента получения Парковочной карты. Движение вперед возможно только после полного открытия шлагбаума (вертикального положения стрелы). После проезда шлагбаум закрывается автоматически. Контроль за наличием транспортного средства в зоне створа шлагбаума осуществляется с помощью датчиков ИК-барьера. Закрывается шлагбаум после проезда в течение 1 секунды.

8.2. Денежный расчет (при необходимости):

По окончании пользования парковкой водитель транспортного средства должен оплатить время, проведенное на стоянке, по действующему тарифу в автоматическом кассовом терминале, установленном на территории парковки. Для этого он должен вставить паркинг-карту, полученную им при въезде на территорию автостоянки, в приёмную щель автомата. Устройства, входящие в состав автомата, транспортируют карту внутрь и, после обработки информации, записанной на карту, отображает на информационном табло время стоянки (парковки) и стоимость согласно действующему тарифу. Клиент производит с автоматом расчет, получая сдачу, кассовый чек и свою паркинг-карту.

8.3. Выезд с Парковки:

Скорость движения транспортного средства при выезде с территории парковки не должно превышать 5 км/ч. Водитель транспортного средства, подъезжает к стойке выезда и останавливает автомобиль в положении – дверь водителя напротив стойки выезда, что позволяет, не покидая салон, приложить Парковочную карту к считывающему устройству. В этот момент какое-либо маневрирование запрещается, данные действия могут привести к преждевременному закрытию шлагбаума. Если водитель не превысил допустимое время нахождения на парковке после оплаты, карта заглатывается внутрь стойки и шлагбаум открывается. Время открытия шлагбаума – 1 секунда. Движение вперед возможно только после полного открытия

шлагбаума. Контроль за наличием транспортного средства в зоне створа шлагбаума осуществляется с помощью датчиков ИК-барьера. Закрывается шлагбаум после проезда в течение 1 секунды после выезда транспортного средства с парковки...

Во избежание повреждений, как парковочного оборудования, так и имущества пользователей парковки, посетители обязаны соблюдать правила настоящей Инструкции, а также указания, появляющиеся на информационных табло парковочной системы.

В случае поступления информации о нештатной ситуации въезд и выезд транспортных средств осуществляется беспрепятственно путем поднятия необходимых шлагбаумов с пульта или мастер-ключом непосредственно у стойки шлагбаума.

9. Порядок действий при нарушении правил пользования автоматизированным парковочным пространством

9.1. Факты нарушений настоящих Правил, противоправных посягательств на имущество парковки и иных инцидентов фиксируются средствами видеонаблюдения. При необходимости информация передается в правоохранительные органы. Уполномоченные сотрудники Охраны могут прибыть на территорию парковки для пресечения нарушения и принятия предусмотренных законом мер.

9.2. Факты порчи или повреждения Водителем ТС и/или транспортным средством, иным лицом, находящимся на территории парковки, имущества парковки и/или третьих лиц фиксируются Администрацией с привлечением представителей правоохранительных органов (сотрудников полиции). Составляется Акт о нанесении порчи и/или повреждения имущества, к которому прикладывается фотоотчет (не менее 4 (Четырех) фотографий с разных ракурсов). Акт является основанием для начала процедуры возмещения ущерба в Установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9.3. В случае, если на территории парковки обнаружено ТС, находящееся там с нарушением режима работы парковки, Администрацией выполняется фиксация факта нарушения с привлечением представителей правоохранительных органов (сотрудников полиции). После осмотра ТС кинологической службой ТС удаляется с территории парковки на ближайшую городскую автостоянку с последующим выставлением затрат на собственника ТС.

9.4. Неисправное транспортное средство должно быть немедленно удалено за пределы территории парковки силами владельца и за его счет.

10. Охрана и безопасность

11.1. На территории парковки услуги хранения ТС не оказываются. Охрана обеспечивает установленный режим безопасности и доступа в

пределах своих полномочий и в соответствии с законодательством Российской Федерации. Осмотр ТС и иных объектов допускается только при наличии предусмотренных законом оснований и с соблюдением установленных законом требований.

11. Порядок обращения по вопросам работы Парковки

11.1. По вопросам работы парковки, оплаты, неисправности оборудования, утраты Парковочной карты, повреждения ТС или иным инцидентам клиент вправе обратиться к Администрации через доступные на территории парковки каналы связи.

11.2. При возникновении спорной ситуации клиенту следует незамедлительно сообщить об инциденте, Администрации по указанному на информационном стенде и/или кассовом киоске номеру телефона или иному доступному каналу связи и, при наличии, сохранить кассовый чек, Парковочную карту и иные документы, подтверждающие обстоятельства парковочной сессии.

11.3. Обращения и претензии рассматриваются в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.